|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I – ÖĞRENCİ BİLGİLERİ | | | | | | | |
| Adı ve Soyadı | | ...... | | | **Öğrenci No:** ...... | | |
| Anabilim Dalı | | Seçiniz . . . . . | | | | | |
| Programı | | Yüksek Lisans Doktora | | | | | |
| Telefon (GSM) | | **+90 (5 \_\_\_) \_\_\_\_** | **e-posta:** ...... **@** ...... | | | | |
| Tez Başlığı  (Savunma öncesi) | | ...... | | | | | |
| Tez Başlığı  (Savunma sonrası değişiklik varsa) | | **......** | | | | | |
| II – KONTROL LİSTESİ | | | | | | EVET | HAYIR |
|  | Tez üzerindeki başlık jüri tarafından kabul edilen son başlık ile aynı mı? (**Dikkat!** Farklılık olabilir.) | | | | |  |  |
|  | Tez nüshalarında jüri imzaları tamamlanmış mı? (**Dikkat!** Eksik imza bulunabilir.) | | | | |  |  |
|  | Jüri Onay sayfasında tezin ilk teslim tarihi ve savunma tarihi doğru verilmiş mi? (**Tarihler** önemlidir!) | | | | |  |  |
|  | Şekiller Listesindeki şekil numaraları, şekil alt yazıları, sayfa bilgileri doğru verilmiş mi? | | | | |  |  |
|  | Tablolar Listesindeki Tablo açıklama yazıları, numaraları ve sayfa bilgileri doğru mu? | | | | |  |  |
|  | Şekil, Tablo vb. öğelerin tamamına metin içinde atıfta bulunulmuş mu? | | | | |  |  |
|  | İçindekiler Listesinde verilen bölüm ve altbölüm başlıkları ile sayfa bilgileri doğru mu? | | | | |  |  |
|  | Şekiller ve Tablolar doğru şekilde sıralı numaralandırılmış mı? | | | | |  |  |
|  | Numaraya dayalı atıf sistemi için kaynaklar metin içinde doğru sıralı mı? | | | | |  |  |
|  | Tez sayfalarında kazıntı, silinti, karalama veya bir şekilde kapatılmış bölge var mı? | | | | |  |  |
|  | Farklı ortamlardan alınan şekillerin tamamına referans verilmiş mi? | | | | |  |  |
|  | Kaynaklar Bölümünde listelenen tüm kaynaklara metin içinde atıfta bulunulmuş mu? | | | | |  |  |
|  | Özgeçmiş kısmına öğrencinin ve danışmanının ORCID numaraları uygun şekilde eklenmiş mi? | | | | |  |  |
|  | Tez savunmasından sonra Enstitü web sayfasında yer alan “online-2” numaralı form ile tezin son hali sisteme PDF olarak yüklenip baskı onayı alındı mı? | | | | |  |  |
| **III – BEYAN** | | | | | | | |
| FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE | | | | | | | |
| Tezin içerik kontrollerini dikkatlice yaptığımı, hata tespiti halinde doğacak maddi zararlardan ve gecikmelerden şahsımın sorumlu olduğunu ve Enstitü tarafından gerekli görülecek düzeltmeleri yapmayı taahhüt ettiğimi beyan ederim.  Tez kitapçığımın Jüri tarafından imzalanmış ve ciltlenmiş 3 nüshası ile birlikte aşağıda tanımlı eklerini teslim ediyorum. Mezuniyet işlemlerimin yapılmasını arz ederim. | | | | Yukarıda bilgileri bulunan öğrencinin sunduğu Tez kitapçığının tarafımdan detaylı olarak incelendiğini, savunma sınavı jürisi tarafından önerilen tüm düzeltmelerin yapıldığını, herhangi bir hataya rastlanmadığını beyan ederim.  **\_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_** | | | |
| İmza  Adı SOYADI  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Öğrenci | | | | İmza  **Unvan Adı SOYADI**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Danışman** | | | |
| EKLERİ   1. Enstitü tarafından gönderilen Tez Baskı onay e-postası çıktısı ile Enstitü Öğrenci işleri biriminden alınan ciltlerle Ciltlenmiş 3 Tez nüshası ve CD (Türkçe ve İngilizce Özetler ile Tezin PDF hali, sınav uzaktan yapılmışsa Tez Savunma sınavı video kaydı) 2. İlişik Kesme Belgesi (FORM-13) ve öğrenci kimliği 3. Ulusal Tez Merkezi Veri Giriş Belgesi (http:/tez.yok.gov.tr adresinden ulaşılabilir) | | | | | | | |
| AÇIKLAMA   1. Form-48, öğrenci tarafından bilgisayarla doldurulur ve ekleri ile birlikte savunma sınavını takip eden 1 ay içerisinde Enstitüye elden teslim edilir. 2. Baskı onayı verilen tezin onaylı son halinin çıktı alınarak ciltlenmesinden öğrenci ve danışman öğretim üyesi sorumludur. | | | | | | | |